



**T.C.**  
**MALATYA TURGUT ÖZAL**  
**ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK VE DOĞA**  
**BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**ELEKTRİK-ELEKTRONİK**  
**MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ**

**2024 Yılında Gerçekleştirilen Etkinlikler**

## 1. TANAP Üniversite Buluşmaları

TANAP Doğalgaz İletim A.Ş Mühendislik Hizmetleri direktörü Alper Taşdemir tarafından 16 Mayıs 2024 tarihinde saat 10:00'da söyleşi gerçekleştirilmiştir. Mühendislik eğitimi alan gençlerimize bu mesleğin akademik alan ve çalışma hayatında kesişme noktaları, meslekteki ulusal ve uluslararası trendler ve yaklaşımlar hakkında bilgi verilip öğrencilerimizin soruları yanıtlanmıştır.



The poster features the TANAP logo at the top left and the Malatya Turgut Ozal University logo at the top right. The main title is "TANAP Üniversite Buluşmaları". Below it, the topic is "Mühendisliğin Bugünkü ve Gelecekteki Önemi ve Yeri". The speaker is identified as "Alper Taşdemir", Director of Engineering Services at TANAP Doğalgaz İletim A.Ş. The event is scheduled for "16 Mayıs 2024" at "10:00" in the "YEŞİLYURT MYO ZEMİN KAT AMFİ". The background is a light blue and white pattern with various engineering icons.





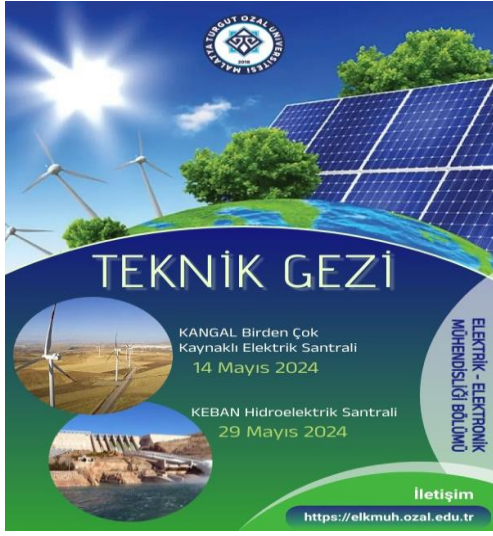
## 2. Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları "Patent - Faydalı Model"

Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları "Patent – Faydalı Model" konulu söyleşi Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğünün katkılarıyla Elektrik – Elektronik Mühendisi Mehmet Gündem tarafından 6 Haziran 2024 saat 10'da gerçekleştirilmiştir.



## 3. Teknik Gezi

Bölümümüz bünyesinde "Kangal Birden Çok Kaynaklı Elektrik Santrali" 14 Mayıs 2024 ve "Keban Hidroelektrik Santrali" ne 29 Mayıs 2024 tarihinde teknik gezi düzenlenmiştir.



#### 4. Oryantasyon Eğitimi

Bölümümüz 1. ve 2. sınıf öğrencilerine 30 Eylül 2024 tarihinde oryantasyon eğitimi gerçekleştirilmiştir.



## 5. Staj Sunumları

2024 yılı yaz stajını yapmış öğrencilerimizin staj sunumlarını 14 Ekim Pazartesi 09:30'da sunmuşlardır.



## 6. Bölümümüz Sektör Temsilcileri ve İş Protokolleri

Bölümümüz Öğretim Üyeleri ile TİMSAN, MİMSAN ve GENPARK firmaları ile işbirliği için girişimlerde bulunuldu.

### MİMSAN Grup ile İşbirliği Protokolü İmzalandı

Malatya Turgut Özal Üniversitesi ve MİMSAN Grup arasında "İşbirliği Çerçeve Protokolü" imzalandı. İmza töreni, Malatya Turgut Özal Üniversitesi adına Rektör Prof. Dr. Recep Bentli'nin ve MİMSAN Grup adına Yönetim Kurulu Başkanı Enver İlhan'ın katılımı ile gerçekleşti. "İşbirliği Çerçeve Protokolü" kapsamında yenilikçi Ar-Ge faaliyetlerinin yürütülmesi, üniversite-sanayi işbirliğinin güçlendirilmesi ve bilimsel yaklaşımlarla geliştirilen yöntemlerin sanayiye aktarımının sağlanması gibi hususların hayata geçirilmesi için çalışmalar yürütülmesi hedeflenmektedir .





## 7. TÜBİTAK 2209 Proje Yazma Etkinliği

Bölümümüz öğretim üyeleri tarafından TÜBİTAK 2209 proje yazma etkinliği düzenlendi





## TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı Proje Yazma ve Bilgilendirme Günleri

### Yeşilyurt Yerleşkesi Programı

Görevli Öğretim Üyesi	Fakülte	Tarih	Saat	Yer
Doc. Dr. Şahin SÖNMEZ	Yeşilyurt MYO Doğanşehir Vahap Küçük MYO	1 Ekim 2024 Salı	11:00	Yeşilyurt MYO Derslik 101
Doc. Dr. Gürkan KAVURAN	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	2 Ekim 2024 Çarşamba	13:00	Yeşilyurt MYO Amfi Salonu
Doc. Dr. Emine KAYA	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	3 Ekim 2024 Perşembe	13:00	Yeşilyurt MYO Derslik 101
Doc. Dr. Aydın KARABULLUT Doc. Dr. Mevlüde BATUR	Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi	3 Ekim 2024 Perşembe	14:00	Yeşilyurt MYO Derslik 101

### Battalgazi Yerleşkesi Programı

Görevli Öğretim Üyesi	Fakülte/MYO/YO	Tarih	Saat	Yer
Prof. Dr. Şahin DIREKEL	Tıp Fakültesi 3. 4. ve 5. Dönem	1 Ekim 2024 Salı	12:30	Eğitim ve Araştırma Hastanesi Konferans Salonu
Prof. Dr. Sanlı KABAĞTEPE	Ziraat Fakültesi Sivil Havacılık YO Battalgazi MYO	2 Ekim 2024 Çarşamba	13:30	Battalgazi Konferans Salonu
Doc. Dr. Mehmet YABAŞ	Tıp Fakültesi 1. ve 2. Dönem Sağlık Bilimleri Fakültesi Sağlık Hizmetleri MYO	8 Ekim 2024 Salı	09:30	Battalgazi Konferans Salonu

### Meslek Yüksekokulları Programı

Görevli Öğretim Üyesi	MYO	Tarih	Saat	Yer
Dr. Öğr. Üyesi Serhat AKSUNGUR	Arapgir MYO	1 Ekim 2024 Salı	15:00	UZEM (Çevrim içi)
Doc. Dr. Mitat AKKOÇ	Hekimhan Mehmet Emin Sungur MYO	3 Ekim 2024 Perşembe	13:00	MYO Toplantı Salonu
Doc. Dr. Mehmet AYDOĞAN	Darende Bekir Ilıcak MYO Akçadağ MYO	4 Ekim 2024 Cuma	15:00	UZEM (Çevrim içi)
Doc. Dr. Deniz KORKMAZ	Kale Turizm ve Otel İşletmeciliği MYO	4 Ekim 2024 Cuma	19:00	UZEM (Çevrim içi)

www.ozal.edu.tr



instagram  
malatyaturgutuzal.edu



X  
MTU.ozaledu



facebook  
Malatya Turgut Ozal Üniversitesi

## 8. MATLAB & Kampüs Lisans Tanıtım Semineri

MATLAB Kampüs Lisans Tanıtım Semineri Burak Süha Minaz'ın sunumuyla 9 Ekim 2024'te gerçekleştirilmiştir. MATLAB kampüs lisansının sunulduğu kaynaklar üniversite mensuplarına tanıtılmıştır.

Webinar figes.com.tr

### MATLAB & Kampüs Lisans Tanıtım Semineri

MATLAB Kampüs Lisans içeriğindeki kaynakların üniversite mensuplarına tanıtılması

09 Ekim 2024

10:30 - 11:30

Microsoft Teams

Burak Süha Minaz  
FIGES  
Customer Success Engineer

KAMPÜS  
FIGES  
MathWorks  
Authorized Reseller

## 9. 2024 TEKNOFEST Bilgilendirme Semineri

Bölümümüz bünyesinde kurulan ASİST Akıllı Sistemler ve Savunma Teknolojileri Topluluğu katkılarıyla ve T3 Vakfı Malatya İl Sorumlusu Şeyma İNCELER'in katılımıyla Teknofest bilgilendirme toplantısı yapıldı.



The poster is for the 2024 Teknofest Information Seminar. It features a dark blue background with a circular portrait of Şeyma İNCELER, the T3 Vakfı Malatya İl Sorumlusu. The event is scheduled for December 4th (Tuesday) at 10:30 AM at the Yeşilyurt M.Y.O. Zemin Kat Amfi. The poster includes the logos of Malatya Turgut Özal University, ASİST (Akıllı Sistemler ve Savunma Teknolojileri Topluluğu), and Teknofest, along with the hashtag #MilliTeknolojiHamlesi.

**2024** | **TEKNOFEST**  
**BİLGİLENDİRME SEMİNERİ**  
MTÜ Kariyer Merkezi Kariyer Buluşması

4 Aralık Pazartesi  
10:30  
Yeşilyurt M.Y.O.  
Zemin Kat Amfi

**Şeyma İNCELER**  
T3 Vakfı Malatya İl Sorumlusu

**TEKNOFEST**  
AKILLI SİSTEMLER VE SAVUNMA TEKNOLOJİLERİ TOPLULUĞU

**ASİST**  
AKILLI SİSTEMLER VE SAVUNMA TEKNOLOJİLERİ TOPLULUĞU

**#MİLLİ**  
**TEKNOLOJİ**  
**HAMLESİ**



MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK GEZİ KATILIM BEYAN FORMU

T.C.

MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ  
MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

TEKNİK GEZİ KATILIM BEYANI

1. Teknik gezi sırasında kendimin ve işletmenin güvenliği açısından, sorumlu öğretim elemanı ve işletmedeki görevliler tarafından yapılacak ikazlara uyacağımı,
2. İşletmenin gerekli gördüğü baret, gözlük, kulak tıkacı gibi kişisel koruyucu malzemeleri gezi boyunca kullanacağımı,
3. Teknik gezi sırasında gruptan bağımsız hareket etmeyeceğimi, öğretim elemanından izin almadan geziden ayrılmayacağımı,
4. Gezi sırasında öğrencilik vasıflarına uymayan davranışlarda bulunmayacağımı

kabul ediyor, aşağıda Adı, Soyadı ve karşısında imzası bulunan Malatya Turgut Özal Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi öğrencileri olarak 14/05/2024 tarihinde Kangal...Birden...Çok...Kaynaklı Elektrik işletmesine yapılacak olan teknik geziye, kendi rızamız ile her türlü sorumluluk kendimize ait olmak üzere katılacağımızı beyan ederiz.

	AD	SOYAD	SINIF	OKUL NO	TELEFON	e-mail	İMZA
1	HÜSEYİN	EKİCİ	2	02210204005	05467177306	huseyineki@ gmail.com	
2	HASAN	TURAL	2	02210204017	05463678989	hasantural55@ gmail.com	
3	KÜBRA	BOZBAY	2	02220204003	5353585702	kubrabozbay@ gmail.com	
4	BÜŞRANUR	YILDIZ	2	02220204008	5549765115	busranuryildiz@ gmail.com	
5	AHMET FURKAN	ÇALIŞ	2	02220204005	5526278539	ahmetfurkan@ gmail.com	
6	ELANUR	İŞİK	2	02220204010	5365726783	elanelanur@ gmail.com	



MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK GEZİ KATILIM BEYAN FORMU

7	ÖMER FARUK	BOLUK	2	02220204011	5539235551	belukfarukbift@hotmail.com	
8	TOLGA	KIZILDAĞ	2	02220204012	07326613371	tolgaki@kizildag@gmail.com	
9	TALHA SAMET	ALIŞARLI	2	02220204016	05379829100		
10	HATİCE	BULUT	2	02220204019	5054922234	Haticebulut10035@gmail.com	
11	ASLIHAN NAZLI	AYDEMİR	2	02220204020	5063401511	aslihanaydemir002@gmail.com	
12	ZEYNEP	KOŞAN	2	02220204023	5519410679	zeynepkosan12@gmail.com	
13	MEHMET	TEKİNALP	2	02230204033	5527119621	mekinalp03@gmail.com	
14	HELİN	BAYRAM	3	02210204001	5526690791	bayramhelin746@gmail.com	
15	AYŞE	AYOĞLU	3	02210204004	05454636574	aysen.diyadin0306@gmail.com	
16	BEKTAŞ	ÖZDEMİR	3	02210204010	543277036	ozdemirbektasoo	
17	ABDULLAH	YİĞİT	3	02210204011	541770823	yigitabdullah07@gmail.com	
18	ÇAĞAN	ÖZBİÇER	3	02710204013	5362715407	cegeozbicer@gmail.com	
19	İREM	ÇOLAK	3	02210204015	5523939702	iremcolak02@gmail.com	
20	CEMİLE NUR	KALKAN	3	02210204018	5355731326	cemilenurkalkan14@gmail.com	
21	AYŞEGÜL	YILDIZ	3	-	-	-	-



MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK GEZİ KATILIM BEYAN FORMU

22	MUHAMMED	YILDIZ	3	0220204501	053831386 61	muhammed yildiz@ozal.com	
23	HAMZA	YILDIZ	3	02202045 02	531812 0514	hamza.yildiz kod@gmail .com	
24	ORHAN	DÖLEK	4				
25	EREN	CANLI	4	02200204004	532144 6504	eren.canli @outlook .com.tr	
26	GÖKHAN	KARADAĞ	4	02200204007	0532033 1795	karadagohan 2105@gmail .com	



MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK GEZİ KATILIM BEYAN FORMU

T.C.

MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ  
MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

TEKNİK GEZİ KATILIM BEYANI

1. Teknik gezi sırasında kendimin ve işletmenin güvenliği açısından, sorumlu öğretim elemanı ve işletmedeki görevliler tarafından yapılacak ikazlara uyacağımı,
2. İşletmenin gerekli gördüğü baret, gözlük, kulak tıkacı gibi kişisel koruyucu malzemeleri gezi boyunca kullanacağımı,
3. Teknik gezi sırasında gruptan bağımsız hareket etmeyeceğimi, öğretim elemanından izin almadan geziden ayrılmayacağımı,
4. Gezi sırasında öğrencilik vasıflarına uymayan davranışlarda bulunmayacağımı

kabul ediyor, aşağıda Adı, Soyadı ve karşısında imzası bulunan Malatya Turgut Özal Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi öğrencileri olarak 21/07/2024 tarihinde Keleşir Hidroelektrik Santrali işletmesine yapılacak olan teknik geziye, kendi rızamız ile her türlü sorumluluk kendimize ait olmak üzere katılacağımızı beyan ederiz.

	AD	SOYAD	SINIF	OKUL NO	TELEFON	e-mail	İMZA
1	HÜSEYİN	EKİCİ	2	02210204005	0546715 7346	huseyineki @gmail.com	
2	HASAN	TURAL	2	02210204017	05463675959	hasan.tural @gmail.com	
3	KÜBRA	BOZBAY	2	02220204003	535 3585733	Kubrabozbaykb @gmail.com	
4	BÜŞRANUR	YILDIZ	2	02220204009	5549765113	busranuryldz @gmail.com	
5	AHMET FURKAN	ÇALIŞ	2	02220204007	5526278839	ahmetfurkan calis@ gmail.com	
6	ELANUR	IŞIK	2	02220204010	5365726783	isikelanur @gmail.com	



MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK GEZİ KATILIM BEYAN FORMU

7	ÖMER FARUK	BOLUK	2	02220204011	553 92 3 5951		F. Boluk
8	TOLGA	KIZILDAĞ	2	02220204012	0536613241	tolgaki@1403@gmail.com	T. Boluk
9	TALHA SAMET	ALIŞARLI	2	02220204016	05379829100		Alm
10	HATİCE	BULUT	2	02220204019	5034922234	Haticebulut10235@gmail.com	H.
11	ASLIHAN NAZLI	AYDEMİR	2	02220204020	5063404511	aslihanaydemir002@gmail.com	Aslihan
12	ZEYNEP	KOŞAN	2	02220204023	5519410679	zeynepkocan12@gmail.com	Z. KOŞAN
13	MEHMET	TEKİNALP	2	02230204013	552 7215621	mteknal@1403@gmail.com	M. Tekinalp
14	HELİN	BAYRAM	3	02210204001	5526698791	bayramhelin746@gmail.com	H. Bayram
15	AYŞE	AYOĞLU	3	02210204004	0504656574	aysem.ayoglu@gmail.com	A. Ayoğlu
16	BEKTAŞ	ÖZDEMİR	3	02210204010	5432470766	ozdemirbektas00	B. Özdemir
17	ABDULLAH	YİĞİT	3	02210204011	5417170823	yigitabdullah207@gmail.com	A. Yiğit
18	ÇAĞAN	ÖZBİÇER	3	02210204013	5182775305	cağanozbicer@gmail.com	Ç. Özbiçer
19	İREM	ÇOLAK	3	02210204015	5523939702	iremcolak202@gmail.com	İ. Çolak
20	CEMİLE NUR	KALKAN	3	02210204018	5335731326	cemilenurkalkan64@gmail.com	C. Kalkan
21	AYŞEGÜL	YILDIZ	3				



MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ  
TEKNİK GEZİ KATILIM BEYAN FORMU

22	MUHAMMED	YILDIZ	3	02262045 01	053831386 61	Muhammed Yildiz deo @gmail.com	
23	HAMZA	YILDIZ	3	022102045 02	531812 0514	hamzayildiz izkod@ gmail.com	
24	ORHAN	DÖLEK	4				
25	EREN	CANLI	4	02200206006	053217465 04	Eren Canlı @outlook .com.tr	
26	GÖKHAN	KARADAĞ	4	02200204052	05510571955	evriddagdeniz 2105@gmail.com	



T.C.  
ELEKTRİK ÜRETİM ANONİM ŞİRKETİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
Hidrolik Santraller Daire Başkanlığı  
Keban HES İşletme Müdürlüğü



Sayı : E-73232523-115.01-1019034

Konu : Teknik Gezi Hakkında

MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

İlgi : 18.01.2024 tarihli ve E-79952653-748.01.01.02-201627 sayılı yazınız.

İlgi yazınızda;Turgut Özal Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Öğrencileri için Arş. Gör. Muhammed Buğracan ÖZKÜÇÜK ve daha sonra belirlenecek öğretim üyelerinden birinin refakatinde Keban HES İşletme Müdürlüğümüze 29.05.2024 tarihinde düzenlenmek istenen teknik gezi talebi santral ziyareti esnasında her türlü iş güvenliği tedbirinin alınması ve santralin kritik öneme haiz kısımlarına ilişkin bilgilerin/görsellerin paylaşılmaması koşuluyla yapacağınız teknik gezi İşletme Müdürlüğümüzce uygun görülmüştür.

Gereğini arz/rica ederiz.

Kağan KONU  
Müdür Yardımcısı G.

Bekir KAYA  
İşletme Müdürü



# İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ



**MALATYA TURGUT ÖZAL  
ÜNİVERSİTESİ**



**MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI  
SANAYİ VE TİCARET A.Ş.**

# MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ

## TARAFLAR

**MADDE 1 – (1)** İşbu protokolde **ÜNİVERSİTE, FAKÜLTE, BÖLÜM** ve **FİRMA** ayrı ayrı “**TARAF**” ve birlikte “**TARAFLAR**” olarak anılacaktır.

**(2)** Malatya Turgut Özal Üniversitesi, Boran Mahallesi Kırkgöz Caddesi No: 82B- (Adres Kodu:- 3712025703-) Battalgazi/MALATYA “**ÜNİVERSİTE**” olarak anılacaktır.

**(3)** Malatya Turgut Özal Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, İkizce Mahallesi İkizce Sokak No:100 P.K. 44900 Yeşilyurt / MALATYA “**FAKÜLTE**” olarak anılacaktır.

**(4)** Malatya Turgut Özal Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü, İkizce Mahallesi İkizce Sokak No:100 P.K. 44900 Yeşilyurt / MALATYA “**BÖLÜM**” olarak anılacaktır.

**(5)** MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ VE TİCARET A.Ş. Tel: 0422 244 01 44 ve Faks: 0422 244 01 53 “**FİRMA**” olarak anılacaktır.

## AMAÇ VE KAPSAM

**MADDE 2 – FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** arasında, istendiğinde tarafların karşılıklı mutabakatları ile berabere icra edilecek Ar-Ge faaliyetleri, eğitim-öğretim, staj ve iş yeri eğitimi alanlarında işbirliğine ilişkin sorumlulukları, ilke ve esasları belirlemek, yürürlükteki kanun, yönetmelikler ve ilgili mevzuat çerçevesinde, **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** arasındaki işleyiş esaslarını oluşturmaktır.

## PROTOKOL KAPSAMI

**MADDE 3 – ÜNİVERSİTE** ile **FİRMA**’nın işbirliğini güçlendirmek ve uygulanabilir sonuçların sanayiye aktarımını sağlamaya yönelik olarak “İşbirliği Şekilleri” başlığı altında toplanan ve aşağıda tanımlanan, AR-GE kapsamına giren konularda yapılacak/yapılabilecek işbirliğinin genel çerçevesini belirler.

## İŞBİRLİĞİ ŞEKİLLERİ

**MADDE 4 – İşbirliği Çerçeve Protokolü**, yürürlüğe girdiği tarihten itibaren aşağıda belirtilen amaçları kapsar.

**(1) FİRMA** ve **BÖLÜM**’ün birlikte çalışacağı tasarım ve Ar-Ge projelerinin kavram geliştirme, teknolojik/teknik ve ekonomik yapılabilirlik etüdü, geliştirilen kavramdan tasarıma geçiş sürecinde yer alan laboratuvar ve benzeri çalışmalar, tasarım, tasarım geliştirme ve tasarım doğrulama çalışmaları,

# MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ

mühendislik ve müşteri prototipi/deneme üretimleri ve tip testlerin yapılması, aşamalarını bir plan ve bütçe çerçevesinde gerçekleştirebilir.

(2) **FİRMA** ve **BÖLÜM'ün** ortak ilgi alanlarında TÜBİTAK, KOSGEB, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı projeleri yürütülebilir.

(3) **FİRMA** ve **BÖLÜM'ün** birlikte belirleyeceği lisans bitirme çalışmaları ve lisansüstü tezleri, İşbirliği Çerçeve Protokolü kapsamında gerçekleştirilecek tasarım ve Ar-Ge projeleri veya **FİRMA'nın** bünyesinde gerçekleştirilen tasarım ve Ar-Ge projeleri temelinde yürütülebilir.

(4) **FİRMA** çalışanlarından **BÖLÜM** bünyesinde lisansüstü eğitim görenler **FİRMA** tarafından önerilen konularda tez çalışmaları danışman öğretim üyesinin onayı alınarak gerçekleştirebilir.

(5) **FİRMA** tarafından **BÖLÜM** öğrencilerine **BÖLÜM** staj ve iş yeri eğitimi prosedürleri çerçevesinde imkân sağlanır.

(6) **FİRMA** tarafından ihtiyaç duyulan teknik konularda **BÖLÜM** bünyesindeki ilgili öğretim üyelerince verilecek seminerler çerçevesinde eğitim hizmeti alınabilir.

(7) **FİRMA** çalışanlarının uzmanlıkları çerçevesinde **BÖLÜM** müfredatındaki derslere, **FAKÜLTE** dekanlığının onayı ile seminer, sunum ve eğitim ile katkıda bulunmaları sağlanabilir.

(8) **FAKÜLTE** bünyesinde düzenlenecek konferans, panel, sempozyum, kariyer günleri vb. etkinliklere **FİRMA** katılımcı ve/veya dinleyici olarak davet edilebilir.

## GENEL HÜKÜMLER

### MADDE 5 – Danışmanlık Hizmeti

**FİRMA**, **BÖLÜM** ile birlikte gerçekleştireceği **Ar-Ge** projelerinin belirlenmesi amacıyla gerekli ön çalışmalar için **öğretim üyelerinden** danışmanlık hizmeti alabilir. Danışmanlık hizmeti için, **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE İşbirliği Çerçeve Protokolü'nün** maddelerine uyan, danışmanlık hizmetini verecek öğretim elemanlarını ve şartları belirleyen bir sözleşme hazırlanır ve **FİRMA** ile ilgili öğretim üyeleri arasında imzalanır.

### MADDE 6 – (1) Ar-Ge Çalışmaları Kapsamındaki Sözleşmeler

(a) **FİRMA** ve **BÖLÜM'ün** birlikte gerçekleştirecekleri her bir tasarım ve **Ar-Ge** projesi için, **İşbirliği Çerçeve Protokolü'nün** maddelerine uyan, **Ar-Ge** projesinde görev alacak kişileri ve işbirliği şartlarını belirleyecek bir **Sözleşme** hazırlanır ve imzalanır.

**MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ  
VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ**

(b) **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** arasında **İşbirliği Çerçeve Protokolü**'nün maddelerine uyan, Ar-Ge çalışmaları süresince elde edilen çıktılarını, bilimsel yayın ile fikri ve sınai haklarını belirleyen bir **Sözleşme** hazırlanır ve imzalanır.

**MADDE 7 – (1) Lisans Bitirme Çalışması, Lisansüstü Tezlerinin Ar-Ge Projeleri Temelinde Yapılması**

(a) **FİRMA**'nın faaliyet alanını ilgilendiren bir konuda yapılması planlanan lisans bitirme çalışmaları ve lisansüstü tezleri, **FİRMA** ve danışman **öğretim üyesinin onayı alınarak, ÜNİVERSİTE** Lisans ve Lisansüstü Yönetmelikleri çerçevesinde belirlenir ve yürütülür.

(b) **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** **İşbirliği Çerçeve Protokolü**'nün maddelerine uyan, lisans bitirme ve lisansüstü tez çalışmaları süresince elde edilen çıktılarını, bilimsel yayın ile fikri ve sınai haklarını belirleyen bir **Sözleşme** hazırlanır ve imzalanır.

**MADDE 8 – (1) Staj ve İş Yeri Eğitimi**

(a) **FİRMA**, staj kapsamında sağlayacağı belirli bir kontenjanı **FAKÜLTE**'ye bildirir. **BÖLÜM** tarafından staj şartlarını sağlayan öğrenciler **FİRMA**'ya yönlendirilir. **FİRMA** ile yürütülecek staj programı **FAKÜLTE**'nin ilgili yönergeye uygun bir biçimde yapılır.

(b) **FİRMA**, iş yeri eğitimi kapsamında sağlayacağı belirli bir kontenjanı **FAKÜLTE**'ye bildirir. **BÖLÜM** tarafından iş yeri eğitimi şartlarını sağlayan öğrenciler **FİRMA**'ya yönlendirilir. **FİRMA** ile yürütülecek iş yeri eğitimi programı **FAKÜLTE**'nin ilgili yönergeye uygun bir biçimde yapılır.

**İZLEME VE RAPORLAMA**

**MADDE 9 – BÖLÜM** tarafından belirlenen bir öğretim elemanı, **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** **İşbirliği Çerçeve Protokolü** kapsamında gerçekleştirilecek süreçlerin izlenmesi ve raporlanmasında sorumlu olacaktır. **FİRMA** ve **BÖLÜM** arasında yılda en az 2 defa ilgili işbirliklerini değerlendirmek üzere toplantılar gerçekleştirilir.

**GİZLİLİK, YAYIN, FİKRİ VE SINAI HAKLAR**

**MADDE 10 – İşbirliği Çerçeve Protokolü**'nün niteliği sebebiyle projelerde gizlilik ile ilgili süreç net olarak belirtilmemiş olup, **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** işbirliği ile ortaya çıkan proje sonuçlarının 3. şahıslara ifşa edilmesiyle ilgili tüm düzenlemeler ilgili **Sözleşme**'de mutabakat altına alınır.

**MADDE 11 – (1) Taraflar Sözleşme**'lerle belirlenen şartlar çerçevesinde, çalışma kapsamındaki ticari sırları ve gizli bilgileri aşağıda belirtilen kişi ve kuruluşlar haricine ifşa etmemeyi kabul ve beyan eder:

## MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ

(2) **Tarafların** bu çalışmalarının sağlanabilmeleri için bağlı buldukları kuruluşlarda bilgi vermek zorunluluğunda oldukları kişiler,

(3) Fikri ve sınai hakların korunması ile ilgili belgelerin alınması için başvurulacak kişiler,

(4) Yasal zorunluluk altında bildirimde bulunulması gerekebilecek devlet kuruluşları.

**MADDE 12 – İşbirliği Çerçeve Protokolü** kapsamında yürütülen **lisansüstü** tez çalışmaları ilgili enstitüye tesliminden önce, ticari sırlar ve gizli bilgiler kapsamında **FİRMA** tarafından incelenerek, gerekli görülen değişiklik/düzeltilme önerileri karşılıklı değerlendirilir.

**MADDE 13 – İşbirliği Çerçeve Protokolü** kapsamında yürütülen faaliyetlerin uygulanması sırasında **lisans/lisansüstü öğrencisi** ve/veya **öğretim elemanının** katkısı ile ortaya çıkacak her türlü buluş(lar) için yapılacak patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tescili başvurularına **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** tarafında birlikte karar verilir. **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** tarafından başvuru yapılacak patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tescili için buluş sahiplerinin buluşa katkı oranları, kullanılan laboratuvar altyapısı, iş gücü ve diğer faktörleri göz önüne alınarak belirlenir.

### PROTOKOLDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI

**MADDE 14 – İşbirliği Çerçeve Protokolü** ve **Sözleşmelerinde** yapılacak değişiklikler **FİRMA** ve **BÖLÜM**'ün yazılı mutabakatına bağlıdır.

### PROTOKOL SÜRESİ VE FESİH

**MADDE 15 – (1)** İşbu protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

(2) İşbu protokol 2 (iki) yıl süresince geçerli olacaktır. Süre bitiminde taraflardan biri yazılı olarak protokolün sona erdiğini bildirmedigi takdirde protokol 2 (iki) yıl süre ile uzar.

(3) Taraflardan birinin işbu protokolde yer alan yükümlülüklerden herhangi birisini yerine getirmemesi ve diğer tarafın yazılı ihtarına rağmen gerekli düzeltmeleri yapmaması halinde, diğer taraf ihlalde bulunan tarafa 30 (otuz) gün önceden yazılı bildirimde bulunmak koşuluyla tek taraflı olarak ve ihlalde bulunan tarafa karşı hiçbir yükümlülük altına girmeksizin protokolü feshetme hakkına sahip olacaktır.

(4) **İşbirliği Çerçeve Protokolü** kapsamında yürütülen Ar-Ge çalışmaları ve tezler belirli bir süre ile sınırlandırılmamış olup, her bir faaliyetin süresi, ilgili **Sözleşme**'de mutabakat altına alınır.

**MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ – MİMSAN ENDÜSTRİ KAZANLARI SANAYİ  
VE TİCARET A.Ş. İŞBİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ**

(5) **İşbirliği Çerçeve Protokolü**'nün herhangi bir şekilde sona ermesi halinde de bu protokole bağlı olarak yapılan **Sözleşme**'lerdeki ticari sırların korunmasına ve gizlilik esaslarına ilişkin hükümler geçerliliğini korur.

(6) **İşbirliği Çerçeve Protokolü** süresi, yürürlükte olan **Sözleşme**'lerin geçerlilik süresinden önce sonlandırılmaz.

**UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ VE UYGULANACAK HUKUK**

**MADDE 16 – İşbirliği Çerçeve Protokolü ve Sözleşme**'lerinin uygulanmasında çıkacak uyuşmazlıklarda Malatya Mahkemeleri ve İcra Müdürlükleri yetkilidir.

**YÜRÜRLÜK**

**MADDE 17 –** Bu protokol kapsamında;

(1) **ÜNİVERSİTE** tarafından yapılacak işlerin koordinasyonu **BÖLÜM** tarafından,

(2) **FİRMA** tarafından yapılacak işlerin koordinasyonu ise Abdullah ÖZTEKİN tarafından yürütülür.

(3) 17 (on yedi) maddeden ve 5 (beş) sayfadan oluşan işbu **İşbirliği Çerçeve Protokolü**, **FİRMA** ve **ÜNİVERSİTE** tarafından okunmuş, anlaşılmış ve serbest irade beyanlarıyla, 30/05/2024 tarihinde 2 (iki) nüsha olarak yetkililerce imzalanmıştır.

**TARAFLAR**

30/05/2024

**FİRMA**

Adına

Enver İLHAN

MİMSAN Grup Yönetim Kurulu Başkanı

30/05/2024

**ÜNİVERSİTE**

Adına

Prof. Dr. Recep BENTLİ

Malatya Turgut Özal Üniversitesi Rektörü